



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME

Jabatan : Kepala Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SRI PURWANINGSIH, SH., MAP

Jabatan : Pj. Wali Kota Jambi,
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Pj. Wali Kota Jambi

SRI PURWANINGSIH, SH., MAP

Pihak Pertama,
Kepala Badan Pengelola Pajak dan
Retribusi Daerah Kota Jambi

Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Penerimaan Pajak dan Retribusi Daerah	Realisasi Penerimaan Pajak dan Retribusi Daerah 1. Pajak 2. Retribusi	Rp. 390.000.000.000,00,- Rp. 30.000.000,00,-

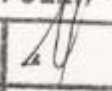
No.	Program	Anggaran
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 26.602.110.999,00,-
2	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp. 13.149.822.001,00,-
TOTAL		Rp. 39.751.933.000,00,-

Jambi, Januari 2024

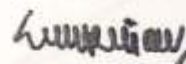
Pihak Kedua,
Pj. Wali Kota Jambi



SRI PURWANINGSIH, SH., MAP

TELAH DIVERIFIKASI OLEH :	
KABID : PSI	
PJF. PERENCANA	
NAMA : FAISAL	

Pihak Pertama,
Kepala Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi



Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. ZAKI HASSAN, SP, ME
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Jabatan : Kepala Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr. ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

PIHAK PERTAMA,
SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

M. ZAKI HASSAN, SP, ME
Pembina Tk.I
NIP. 19750526 200012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	1. Penilaian AKIP perangkat daerah	8 (80,00)
		2. Tertib administrasi keuangan perangkat daerah	100%
		3. Indeks profesionalitas ASN perangkat daerah	67,4%
		4. Tertib pengelolaan administrasi Umum	100%
		5. Tertib pengelolaan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100%
		6. Tertib pengelolaan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100%
		7. Tertib pengelolaan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100%

No	Program	Anggaran
	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	
1.	Kegiatan Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 2.280.245,-
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 22.312.875.930,-
3.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 449.522.000,-
4.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 2.412.420.412,-
5.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 534.040.000,-
6.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 890.972.412,-
TOTAL		Rp 26.602.110.999,-

Jambi, Januari 2024

KEPALA BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19740329 199303 2 001

M. ZAKI HASSAN, SP, ME
 Pembina Tk.I
 NIP. 19750526 200012 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MIKE NOFRITA, SE, MS, Ak
Jabatan : Kepala Bidang Pendaftaran, Pendataan dan Penetapan Badan
Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Jabatan : Kepala Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

PIHAK PERTAMA,
KABID PENDAFTARAN, PENDATAAN
DAN PENETAPAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

MIKE NOFRITA, SE, MS, Ak
Penata Tk. I
NIP. 19830312 200604 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah Wajib Pajak Daerah	Persentase Pertumbuhan Pajak dan Retribusi Daerah	9 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah		
1.	Sub Kegiatan Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Rp. 2.516.188.199,-
2.	Sub Kegiatan Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Rp. 2.003.216.120,-
3.	Sub Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah	Rp. 293.608.829,-
4.	Sub Kegiatan Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Rp. 435.047.078,-
5.	Sub Kegiatan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Rp. 103.563.519,-
TOTAL		Rp. 5.351.623.745,-

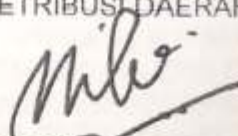
Jambi, Januari 2024

KEPALA BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI



Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

KABID PENDAFTARAN, PENDATAAN DAN
PENETAPAN BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



MIKE NOFRITA, SE, M.S.Ak
Penata Tk.I
NIP. 19830312 200604 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIDDY FRIMA, S.Sos, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pembukuan dan Pelaporan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Jabatan : Kepala Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

PIHAK PERTAMA,
KABID PEMBUKUAN DAN PELAPORAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

WIDDY FRIMA, S. Sos, MM
Penata Tk. I
NIP. 19821202 200903 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah Wajib Pajak Daerah	Persentase Pertumbuhan Pajak dan Retribusi Daerah	9 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah		
1.	Sub Kegiatan Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Rp. 3.858.485.880,-
2.	Sub Kegiatan Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Rp. 1.157.003.729,-
TOTAL		5.015.489.609,-

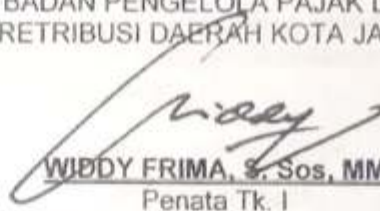
Jambi, Januari 2024

KEPALA BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI



Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr. ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

KABID PEMBUKUAN DAN PELAPORAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



WIDDY FRIMA, S. Sos, MM
Penata Tk. I
NIP. 19821202 200903 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Jabatan : Kepala Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

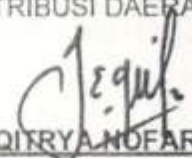
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

PIHAK PERTAMA,
KABID PENGEMBANGAN DAN EVALUASI
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
Penata Tk.I
NIP. 19901129 201206 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah Wajib Pajak Daerah	Persentase Pertumbuhan Pajak dan Retribusi Daerah	9 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah		
1.	Sub Kegiatan Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	Rp. 80.688.625,-
2.	Sub Kegiatan Analisa dan Pengembangan Pajak	Rp. 183.251.550,-
3.	Sub Kegiatan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Rp. 580.666.982,-
4.	Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak daerah dan Retribusi Daerah	Rp. 177.171.420,-
TOTAL		1.021.778.577,-

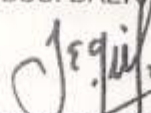
Jambi, Januari 2024

KEPALA BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI



Dra. NELLA ERVINA, MM. Agr. ME
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19740329 199303 2 001

KABID PENGEMBANGAN DAN EVALUASI
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
 Penata Tk.I
 NIP. 19901129 201206 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Jabatan : Kepala Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

PIHAK PERTAMA,
KABID PENAGIHAN DAN KEBERATAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Penata
NIP. 19911217 201406 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah Wajib Pajak Daerah	Persentase Pertumbuhan Pajak dan Retribusi Daerah	9 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah		
1.	Sub Kegiatan Penagihan Pajak Daerah	Rp. 1.034.400.900,-
2.	Sub Kegiatan Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Rp. 206.339.610,-
3.	Sub Kegiatan Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Rp. 520.189.560,-
TOTAL		1.760.930.070,-

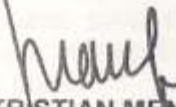
Jambi, Januari 2024

KEPALA BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI



Dra. NELLA ERVINA, MM, Agr, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19740329 199303 2 001

KABID PENAGIHAN DAN KEBERATAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Penata
NIP. 19911217 201406 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRA DHARMAWAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengolahan Data dan Informasi Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

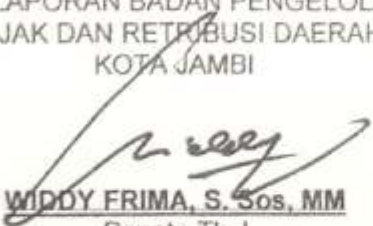
Nama : WIDDY FRIMA, S. Sos, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pembukuan dan Pelaporan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

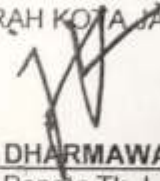
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PEMBUKUAN DAN
PELAPORAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


WIDDY FRIMA, S. Sos, MM
Penata Tk. I
NIP. 19821202 200903 1 004

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN
DATA DAN INFORMASI BADAN
PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI
DAERAH KOTA JAMBI


INDRA DHARMAWAN, SE
Penata Tk. I
NIP. 19731215 199403 1 003

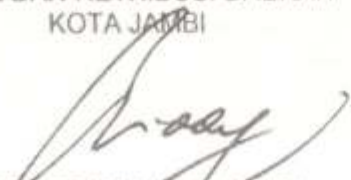
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya sarana dan prasarana pengelolaan pajak daerah	Jumlah sarana dan prasarana pengelolaan pajak daerah	11 Unit

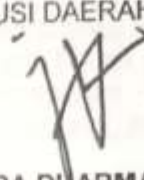
Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PEMBUKUAN DAN
PELAPORAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


WIDDY FRIMA, S. Sos, MM

Penata Tk. I
NIP. 19821202 200903 1 004

KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN
DATA DAN INFORMASI
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


INDRA DHARMAWAN, SE

Penata Tk. I
NIP. 19731215 199403 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASTRI LILIANI, SE, Ak
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : M. ZAKI HASSAN, SP, ME
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


M. ZAKI HASSAN, SP, ME

Pembina Tk. I

NIP. 19750526 200012 1 001

PIHAK PERTAMA,
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


ASTRI LILIANI, SE, Ak

Penata Tk. I

NIP. 19790704 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan Tunjangan ASN	65 Orang/Bulan
2.	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan SKPD	2 Dokumen
3.	Tersedianya Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/ semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/ semesteran SKPD	2 Laporan

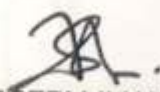
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
1.	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 21.890.073.903,-
2.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 320.140.827,-
3.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp. 102.661.200,-
TOTAL		RP. 22.312.875.930,-

Jambi, Januari 2024

SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


M. ZAKI HASSAN, SP, ME
 Pembina Tk.I
 NIP. 19750526 200012 1 001

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI
DAERAH KOTA JAMBI


ASTRI LILIANI, SE, Ak
 Penata Tk. I
 NIP. 19790704 201001 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : M. ZAKI HASSAN, SP, ME
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

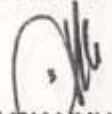
PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


M. ZAKI HASSAN, SP, ME

Pembina Tk. I

NIP. 19750526 200012 1 001

PIHAK PERTAMA,
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Perata Tk. I

NIP. 19800726 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	1 Paket
2.	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	12 Orang

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah		
1.	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 90.150.000,-
2.	Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 59.372.000,-
3.	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Rp. 300.000.000,-
TOTAL		Rp. 449.522.000,-

Jambi, Januari 2024

SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


M. ZAKI HASSAN, SP, ME

Pembina Tk.I

NIP. 19750526 200012 1 001

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Penata Tk. I

NIP. 19800726 201001 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FEBRIDA HIMNI ILMI, SH, MH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

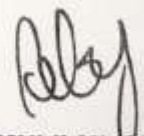
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN EVALUASI BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
Penata Tk.I
NIP. 19901129 201206 2 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


FEBRIDA HIMNI ILMI, SH, MH
Penata Tk.I
NIP. 19840212 201101 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

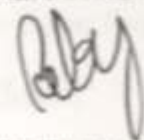
No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengendalian, pemeriksaan dan pengawasan pajak dan retribusi daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	4 Laporan

Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN EVALUASI BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


EQUITRYA NOFARI, S. STP, MH
Penata Tk.I
NIP. 19901129 201206 2 001

KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


FEBRIDA HIMNI ILMI, SH, MH
Penata Tk.I
NIP. 19840212 201101 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ATIKA MEILINA, S.I.Kom
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

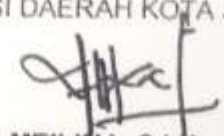
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
Penata Tk.I
NIP. 19901129 201206 2 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


ATIKA MEILINA, S.I.Kom
Penata Tk.I
NIP. 19850517 201001 2 025

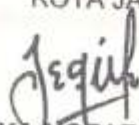
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya perencanaan pengelolaan pajak daerah	Jumlah dokumen rencana pengelolaan pajak daerah	2 dokumen

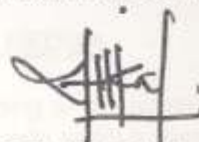
Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
DAN EVALUASI BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI



EQITRYA NOFARI, S. STP, MH
Penata Tk.I
NIP. 19901129 201206 2 001

KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



ATIKA MEILINA, S.I.Kom
Penata Tk.I
NIP. 19850517 201001 2 025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TEUKU KAMARUZZAMAN, SE
Jabatan : Kasubbag Umum Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Kota Jambi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : M. ZAKI HASSAN, SP, ME
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Kota Jambi

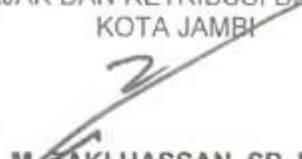
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

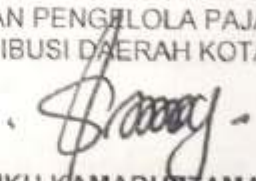
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


M. ZAKI HASSAN, SP, ME
Pembina Tk.I
NIP. 19750526 200012 1 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


TEUKU KAMARUZZAMAN, SE
Penata Tk.I
NIP. 19751119 200801 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 Dokumen
2	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 Laporan
3	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket
4	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket
5	Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket
6	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
7	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen
8	Terlaksananya fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan Tamu	12 Laporan
9	Terlaksananya penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
10	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	4 Laporan
11	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan
12	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	37 Unit

13	Terlaksananya Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	101 Unit
14	Terlaksananya pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 Unit

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Rp. 2.280.245,-
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 1.361.970,-
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 918.275,-
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 2.412.420.412,-
1.	Sub Kegiatan Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 42.960.854,-
2.	Sub Kegiatan Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 1.878.330.258,-
3.	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan logistik kantor	Rp. 43.989.300,-
4.	Sub Kegiatan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 33.300.000,-
5.	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 3.840.000,-
6.	Sub Kegiatan fasilitasi kunjungan tamu	Rp. 60.000.000,-
7.	Sub Kegiatan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 350.000.000,-
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 534.040.000,-
1.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 58.040.000,-
2.	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 476.000.000,-

Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Rp	890.972.412,-
1.	Sub Kegiatan Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp	654.559.632,-
2.	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	79.612.780,-
3.	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp.	156.800.000,-
TOTAL		Rp.	3.839.713.069,-

Jambi, Januari 2024

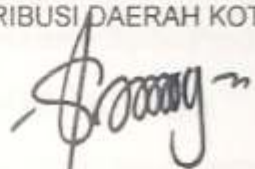
SEKRETARIS BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI



M. ZAKI HASSAN, SP, ME

Pembina Tk.I
NIP. 19750526 200012 1 001

KEPALA SUB BAGIAN UMUM
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



TEUKU KAMARUZZAMAN, SE

Penata Tk.I
NIP. 19751119 200801 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI RAHAYU,SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA,S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Februari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN
KEBERATAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

NICO KRISTIAN MENDROFA,S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

SRI RAHAYU,SE

Perfata Tk.I

NIP. 19831108 200801 2 001

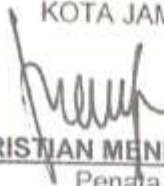
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penagihan pajak daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	3 Dokumen

Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN
KEBERATAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

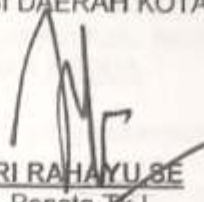


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

KEPALA SUB BIDANG PENAGIHAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



SRI RAHAYU SE

Penata Tk.I

NIP. 19831108 200801 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI WIDIANA ASTUTI, SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Layanan Pendaftaran Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MIKE NOFRITA, SE, MS. Ak
Jabatan : Kepala Bidang Pendaftaran, Pendataan dan Penetapan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

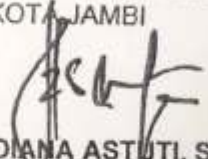
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENDAFTARAN,
PENDATAAN DAN PENETAPAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


MIKE NOFRITA, SE, MS. Ak
Penata Tk. I
NIP. 19830312 200604 2 010

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG LAYANAN
PENDAFTARAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


SRI WIDIANA ASTUTI, SE
Penata Tk. II
NIP. 19800902 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

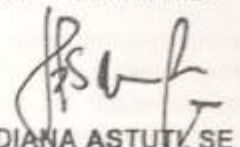
No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya layanan dan konsultasi pajak daerah	Jumlah layanan dan konsultasi pajak daerah	30.788 Layanan

Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PENDAFTARAN,
PENDATAAN DAN PENETAPAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


MIKE NOERITA, SE, MS, Ak
Penata Tk. I
NIP. 19830312 200604 2 010

KEPALA SUB BIDANG LAYANAN
PENDAFTARAN BADAN
PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI
DAERAH KOTA JAMBI


SRI WIDIANA ASTUTI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19800902 201001 2 00601



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JUWITA, A.Md, SE
Jabatan : Penilai Pajak Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Kota Jambi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MIKE NOFRITA, SE, MS. Ak
Jabatan : Kepala Bidang Pendaftaran, Pendataan dan Penetapan
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

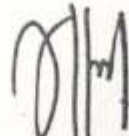
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENDAFTARAN,
PENDATAAN DAN PENETAPAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


MIKE NOFRITA, SE, MS. Ak
Penata Tk. I
NIP. 19830312 200604 2 010

PIHAK PERTAMA,
PENILAI PAJAK
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


JUWITA, A.Md, SE
Penata Tk.I
NIP. 19780417 200604 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya data objek pajak, subjek pajak dan wajib pajak daerah	Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	12 Laporan
2.	Terpenuhinya jumlah objek pajak yang disesuaikan NJOP nya	Jumlah objek pajak yang disesuaikan NJOP nya	10.000 Objek pajak

Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PENDAFTARAN,
PENDATAAN DAN PENETAPAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



MIKE NOFRITA, SE, MS, Ak
Penata Tk.I
NIP. 19830312 200604 2 010

PENILAI PAJAK
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



JUWITA, A.Md, SE
Penata Tk.I
NIP. 19780417 200604 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : MIKE NOFRITA, SE, MS. Ak
Jabatan : Kepala Bidang Pendaftaran, Pendataan dan Penetapan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENDAFTARAN,
PENDATAAN DAN PENETAPAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

MIKE NOFRITA, SE, MS. Ak
Penata Tk. I
NIP. 19830312 200604 2 010

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG PENETAPAN
PAJAK BADAN PENGELOLA PAJAK
DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Penata
NIP. 19850831 201407 2 005

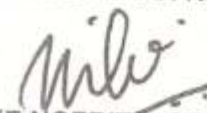
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penelitian dan Verifikasi data pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi	33.000 Dokumen
2	Tersedianya dokumen ketetapan pajak daerah	Jumlah dokumen ketetapan pajak Daerah	33.000 Dokumen

Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PENDAFTARAN,
PENDATAAN DAN PENETAPAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


MIKE NOERITA, SE, MS, Ak
Penata Tk. I
NIP. 19830312 200604 2 010

KEPALA SUB BIDANG PENETAPAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Penata
NIP. 19780417 200604 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GISELLA PUTRIE DEVERA, S. STP
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pembukuan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

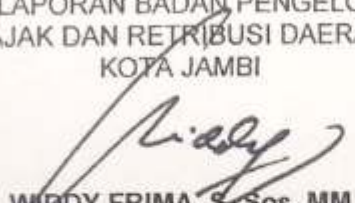
Nama : WIDDY FRIMA, S. Sos, MM
Jabatan : Kepala Bidang Pembukuan dan Pelaporan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PEMBUKUAN DAN
PELAPORAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


WIDDY FRIMA, S. Sos, MM

Penata Tk. I

NIP. 19821202 200903 1 004

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG PEMBUKUAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


GISELLA PUTRIE DEVERA, S. STP

Penata

NIP. 19940413 201507 2 001

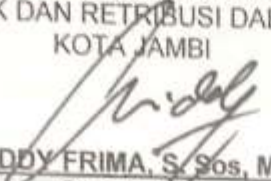
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengolahan, Pemeliharaan dan pelaporan basis data pajak daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	12 laporan

Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PEMBUKUAN DAN
PELAPORAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


WIDDY FRIMA, S. Sos, MM
Penata K. I

NIP. 19821202 200903 1 004

KEPALA SUB BIDANG PEMBUKUAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


GISELLA RUTRIE DEVERA, S. STP
Penata

NIP. 19940413 201507 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUSANA,I.SE
Jabatan : Kepala Sub Bidang Keberatan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

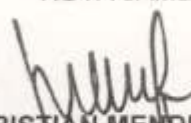
Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA,S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN
KEBERATAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI


NICO KRISTIAN MENDROFA,S.STP
Penata
NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SUB BIDANG KEBERATAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI


SUSANA,I,SE
Penata
NIP. 19840812 200801 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penyelesaian keberatan pajak daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	1 Dokumen

Jambi, Januari 2024

KEPALA BIDANG PENAGIHAN DAN
KEBERATAN BADAN PENGELOLA
PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

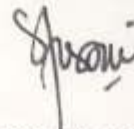


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

KEPALA SUB BIDANG KEBERATAN
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



SUSANA, I, SE

Penata

NIP. 19840812 200801 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. RD. M. SALAMI, M.Si
Jabatan : Analis Transaksi Keuangan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

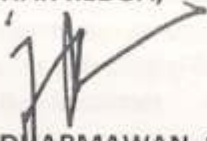
Nama : INDRA DHARMAWAN, SE
Jabatan : Kasubbid. Pengolahan Data dan Informasi
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

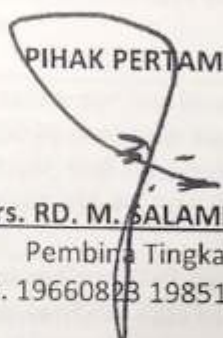
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


INDRA DHARMAWAN, SE
Penata TK.I
NIP. 19731215 199403 1 003

PIHAK PERTAMA,


Drs. RD. M. SALAMI, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19660823 198512 1 001

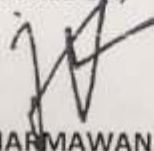
**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyediakan Prototype Aplikasi Undian Pajak untuk Malam Anugrah Pajak	Jumlah Prototype	1 prototype
2.	Melaksanakan Pengelolaan Basis data Pajak Daerah dengan melakukan pemetaan User SIMPATTI Tahun 2024	Jumlah Peta Kebutuhan User SIMPATTI	1 peta
3.	Melaksanakan Pengelolaan Basis data Pajak Daerah dengan melakukan pemetaan Kebutuhan Penyempurnaan dan Pengembangan Aplikasi SIMPATTI Tahun 2024	Jumlah Peta Kebutuhan Penyempurnaan dan Pengembangan Aplikasi SIMPATTI	1 peta
4.	Melaksanakan Pengelolaan Basis data Pajak Daerah dengan melakukan penyediaan informasi Kebutuhan Data Integrasi Pengelolaan Keuangan pada Aplikasi SIMPATTI Tahun 2024	Tersedia kebutuhan data integrasi pengelolaan keuangan	1 Daftar
5.	Melaksanakan Pengelolaan Basis data Pajak Daerah dengan melakukan penyediaan informasi Kebutuhan Data Integrasi Pengawasan pada Aplikasi SIMPATTI Tahun 2024	Tersedia kebutuhan Data Integrasi Pengawasan	1 Daftar
6.	Melaksanakan Pengelolaan Basis data Pajak Daerah dengan melakukan penyediaan instrumen penilaian keandalan Aplikasi SIMPATTI Tahun 2024	Tersedia Instrumen Penilaian Keandalan Aplikasi SIMPATTI Tahun 2024	1 instrumen
7.	Memantau status alat rekam pajak dalam rangka peningkatan status pemeliharaan alat rekam pajak	Jumlah Alat Rekam Pajak yang dipantau	197 alat rekam pajak
8.	Menyusun standar operasional prosedur Sub Bidang Pengolahan data dan informasi	SOP Pemeliharaan Alat Rekam Pajak, SOP Pemasangan Alat Rekam Pajak, SOP Pencetakan Massal SPPT PBB-P2, SOP Data Integrasi	4 SOP
9.	Melaksanakan pencetakan SPPT PBB dan daftar himpunan ketetapan Pajak (DHKP) PBB untuk SPPT PBB massal dan tahun 2024	Menyiapkan Form SPPT siap cetak dan verifikasi data hasil cetakan	1 Kali

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



INDRA DHARMAWAN, SE
Penata TK.I

NIP. 19731215 199402 1 002

PIHAK PERTAMA,



Drs. RD. M. SALAMI, M.Si
Pembina Tingkat I

NIP. 19660823 198512 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DRS. MOH. SEPRIANDY
Jabatan : Pengolah Data Penagihan Pajak
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : SRI RAHAYU, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

SRI RAHAYU, S.E.

Penata TK. I

NIP. 19831108 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,

DRS. MOH. SEPRIANDY

Pembina

NIP. 19710827 199101 1 001

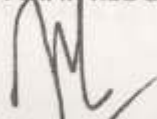
PERJANJIAN KINERJA
Pengolah Data Penagihan Pajak

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membuat daftar wajib pajak yang mendapat teguran atau peringatan;	Data Wajib Pajak yang akan ditagih	1 Dokumen
2.	Mendistribusikan surat pemberitahuan pajak terhutang (SPPT-PBB) kepada wajib pajak dan daftar himpunan ketetapan pajak (DHKP-PBB) kepada Camat dan Lurah	Mendistribusikan SPPT PBB dan DHKP	1 Dokumen
3.	Membuat daftar dan laporan dari wajib pajak yang telah melunasi tunggakan pajak daerah	Laporan Wajib Pajak yang telah melunasi tunggakan pajak	12 Laporan
4.	Membuat dan Menyampaikan Surat Tagihan dan Surat Teguran Kepada Wajib Pajak Daerah	Mendistribusikan Surat Tagihan dan Teguran Pajak Daerah	2000 Surat
5.	Membuat Laporan pajak daerah	Laporan hasil kegiatan	12 Laporan
6.	Mengavaluasi dan melaporkan hasil kegiatan secara berkala.	Melaporkan Wajib Pajak yang sudah membayar pajakk dan yang belum membayar pajak	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



SRI RAHAYU, S.E.

Penata TK. I

NIP. 19831108 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,



DRS. MOH. SEPRIANDY

Pembina

NIP. 19710827 199101 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARLINA JUWITA, SE.M,Ak
Jabatan : Analis Transaksi Keuangan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP
Jabatan : Kasubbid. Pembukuan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP
Penata

NIP. 19940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,

MARLINA JUWITA, SE.M,Ak
Penata Tk.I

NIP. 19890218 201001 2 010

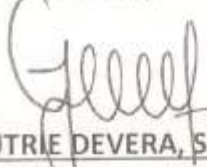
**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mendokumentasikan Pembukuan Realisasi Penerimaan Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	Terwujudnya Pembukuan Realisasi Penerimaan Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	528 Dokumen
2.	Mengumpulkan Bahan Pembukuan dan Penerimaan SKPD Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan yang telah dibayar	Terwujudnya Pembukuan dan Penerimaan SKPD Pajak Bumi dan Bangunan serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan yang Telah Dibayar	2200 Dokumen

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP

Penata

NIP. 19940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,



MARLINA JUWITA, SE.M, Ak

Penata Tk.I

NIP. 19890218 201001 2 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FITRI NILA DEVI, SE
Jabatan : Analis Perencana
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASTRI LILIANI, SE.Ak
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2024

PIHAK KEDUA,

ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata Tk.I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,

FITRI NILA DEVI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19680214 199601 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PERENCANA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan Bahan Perencanaan	Jumlah Bahan perencanaan	7 Dokumen
2.	Melakukan koordinasi dalam penyiapan perencanaan	Koordinasi dengan pihak-pihak terkait	7 Dokumen
3.	Menganalisis IKU,RKT,RENJA,RENSTRA,LPPD, LKJ dan Perjanjian Kinerja	Jumlah rencana kegiatan dari sub kegiatan dan perjanjian kinerja	7 Dokumen
4.	Mengelola dan Mengadministrasi IKU,RKT,RENJA,RENSTRA,LPPD, LKJ dan Perjanjian Kinerja	Jumlah Laporan perencanaan dari setiap sub kegiatan dan laporan kinerja	7 Dokumen
5.	Menyiapkan laporan perencanaan	Laporan hasil perencanaan	7 Dokumen

Jambi,

2024

PIHAK KEDUA,

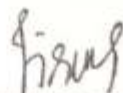


ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata Tk.I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,



FITRI NILA DEVI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19680214 199601 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARLINAWATI, SE
Jabatan : Arsiparis Ahli Muda
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : M. ZAKI HASSAN, SP, ME
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


M. ZAKI HASSAN, SP, ME

Pembina Tk. I

NIP. 19750526 200012 1 001

PIHAK PERTAMA,


MARLINAWATI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19741005 199303 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
ARSIPARIS AHLI MUDA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan pemberkasan arsip aktif	Jumlah arsip yang diberkaskan	500 nomor
2.	Menyeleksi dan membuat daftar arsip inaktif yang dipindahkan	Jumlah arsip inaktif yang diseleksi	500 nomor
3.	Melaksanakan pemindahan arsip inaktif yang Dipindahkan	Jumlah Laporan dan Berita Acara Pemindahan Arsip Inaktif	1 Laporan
4.	Melakukan identifikasi dan alih media arsip dinamis	Jumlah laporan identifikasi dan alih media arsip dinamis yang dialihmedia.	1 Laporan
5.	Menilai arsip inaktif yang akan dimusnahkan	Jumlah laporan/daftar arsip usul musnah yang telah dinilai	1 Laporan

Jambi, Januari 2024

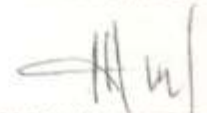
PIHAK KEDUA,


M. ZAKI HASSAN, SP, ME

Pembina Tk. I

NIP. 19750526 200012 1 001

PIHAK PERTAMA,


MARLINAWATT, SE

Penata Tk. I

NIP. 19741005 199303 2 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULIYA, SE
Jabatan : Analis Barang Milik Negara
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

YULIYA, SE

Penata Tk.I

NIP. 19730704 199303 2 003

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS BARANG MILIK NEGARA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

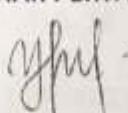
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	Jumlah Analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	12 Laporan
2.	Melaksanakan pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	Jumlah Pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	12 Laporan
3.	Melaksanakan administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	Jumlah administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	12 Laporan
4.	Melaksanakan kebersihan, keindahan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	Jumlah kebersihan, keindahan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	12 Laporan
5.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah barang yang telah diidentifikasi berdasarkan data	12 Laporan
6.	Memeriksa dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah hasil pemeriksaan dan indentifikasi barang berdasarkan data	12 Laporan
7.	Mengkaji dan menganalisa data identifikasi barang	Jumlah kajian dan analisa data identifikasi barang	12 Laporan
8.	Menyusun rekomendasi hasil identifikasi data barang	Jumlah rekomendasi hasil identifikasi data barang	12 Laporan
9.	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Penata Tk.I
NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,


YULIYA, SE
Penata Tk.I
NIP. 19730704 199303 2 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DINA HERMINA, SE
Jabatan : Analis Transaksi Keuangan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP
Jabatan : Kasubbid. Pembukuan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP

Penata

NIP. 19940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,

DINA HERMINA, SE

Penata Tk.I

NIP. 19691225 199303 2 006

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan bahan pembukuan dan penerimaan SKPD pajak Barang dan Jasa Tertentu (PBJT) yang telah di bayar	Terwujudnya pembukuan dan penerimaan SKPD yang telah di bayar	15100 Dokumen
2.	Mendokumentasikan pembukuan realisasi penerimaan pajak Barang dan Jasa Tertentu (PBJT)	Terwujudnya pembukuan realisasi penerimaan per jenis pajak daerah dan per jenis Pajak Daerah	1320 Dokumen
3.	Mengolah Data Rekonsiliasi Dengan Instansi terkait terhadap Penerimaan Pajak Daerah	Terwujudnya Rekonsiliasi dengan Instansi terkait terhadap Penerimaan Pajak Daerah	12 Dokumen

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP

Penata

NIP. 19940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,



DINA HERMINA, SE

Penata Tk.I

NIP. 19691225 199303 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LIA HASTUTI, SE
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE
Penata TK.I
NIP. 19800726 201001 2 006

PIHAK PERTAMA,

LIA HASTUTI, SE
Penata TK.I
NIP. 19750812 200903 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan dan memproses usulan kenaikan pangkat, gaji berkala, pensiun, pemberian sanksi disiplin, pemberian tanda penghargaan / tanda jasa;	Usulan kenaikan pangkat, gaji berkala, pensiun, sanksi disiplin, tanda penghargaan / tanda jasa	5 Dokumen
2.	Merencanakan dan mengusulkan kebutuhan jenis pendidikan dan pelatihan, calon peserta pendidikan dan pelatihan/penjenjangan serta calon peserta ujian dinas pegawai	Usulan kebutuhan jenis pendidikan dan pelatihan, calon peserta pendidikan dan pelatihan/penjenjangan serta calon peserta ujian dinas pegawai	1 Berkas
3.	Mengelola absensi atau daftar hadir pegawai;	Daftar hadir pegawai	12 Berkas
4.	Menyusun daftar urut kepangkatan (DUK);	Daftar urut kepangkatan (DUK)	2 Berkas
5.	Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dalam rangka pengelolaan data kepegawaian;	Koordinasi dengan unit-unit terkait	1 kegiatan
6.	Membuat Laporan hasil kerja	Laporan hasil kerja	1 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Penata TK.I

NIP. 19800726 201001 2 006

PIHAK PERTAMA,



LIA HASTUTI, SE

Penata TK.I

NIP. 19750812 200903 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUN RINALDI, SE

Jabatan : Analis Pajak Daerah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JUWITA, A.Md, SE

Jabatan : Pejabat Fungsional Penilai Pajak Ahli Muda

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,

AGUN RINALDI, SE

Penata Tk. I

NIP. 19790919 201001 1 004

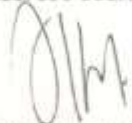
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
PENGELOLA PAJAK DAERAH**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengumpulkan data pajak sesuai prosedur	Jumlah data pajak sesuai prosedur	2400 Data
2	Menganalisa dan menelaah data Pajak Daerah	Jumlah analisa data pajak	2400 Data
3	Menyusun rekapitulasi kegiatan berdasarkan data objek Pajak Daerah	Jumlah rekapitulasi kegiatan berdasarkan data objek pajak	12 Dokumen
4	Mengolah dan menyajikan data Pajak Daerah	Jumlah pengolahan dan penyajian data pajak	2400 Data
5	Melaksanakan penyelenggaraan perhitungan pajak daerah	Jumlah pelaksanaan penyelenggaraan perhitungan pajak daerah	2400 Kegiatan
6	Membuat laporan kegiatan	Jumlah laporan kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

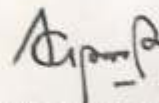


JUWITA, A. Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,



AGUN RINALDI, SE

Penata Tk. 1

NIP. 19790919 201001 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANIEK PUSPA RINI, SE.Ak
Jabatan : Analis Pemeriksaan Pajak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,

ANIEK PUSPA RINI, SE.Ak

Penata Tk.I

NIP. 19771120 201001 2 008

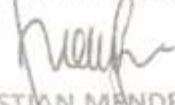
**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PEMERIKSAAN PAJAK**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memeriksa dan mengidentifikasi data pajak	Jumlah data pajak yang diperiksa dan diidentifikasi	60 Data
2.	Mengkaji dan menganalisa data pajak	Jumlah data pajak yang dikaji dan dianalisa	60 Data
3.	Menyusun rekomendasi hasil identifikasi data rencana pemeriksaan pajak	Jumlah dokumen rekomendasi rencana pemeriksaan pajak	12 Dokumen
4.	Membuat laporan hasil kegiatan	Jumlah laporan hasil kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,



ANIEK PUSPA RINI, SE.Ak

Penata Tk.I

NIP. 19771120 201001 2 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MASYITHAH,SE
Jabatan : Analis Laporan Keuangan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASTRI LILIANI, SE.Ak
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata Tk.I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,


MASYITHAH,SE

Penata Tk.I

NIP. 19730509 200212 2 006

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS LAPORAN KEUANGAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Pembayaran Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai serta Insentif Pemungutan Pajak Daerah	Jumlah pembayaran Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai serta Insentif Pemungutan Pajak Daerah	38 Dokumen
2.	Membuat Daftar Gaji Pegawai	Jumlah Daftar Gaji Pegawai	14 Dokumen
3.	Membuat Surat Permintaan Pembayaran Belanja Tidak Langsung pada pos anggaran yang tersedia	Jumlah Surat Permintaan Pembayaran Belanja Tidak Langsung	38 Dokumen
4.	Mengajukan Surat Permintaan Gaji	Jumlah Surat Permintaan Gaji	14 Dokumen
5.	Menerima, menghitung, mengecek kesesuaian penerimaan realisasi anggaran dengan penerimaan dan pembayaran belanja tidak langsung	kesesuaian penerimaan realisasi anggaran dengan penerimaan dan pembayaran belanja tidak langsung	38 Dokumen
6.	Membuat Surat Pertanggungjawaban Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai	Jumlah Surat Pertanggungjawaban Gaji dan Tambahan Penghasilan Pegawai	29 Dokumen
7.	Menyiapkan Peremajaan Data Gaji	Jumlah peremajaan Data Gaji	12 Dokumen
8.	Menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan	12 Dokumen

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata Tk.I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,



MASYITHAH, SE

Penata Tk.I

NIP. 19730509 200212 2 006

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

alam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MITHA TRI WAHYUNI,S.ST,ME
Jabatan : Analis Transaksi Keuangan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

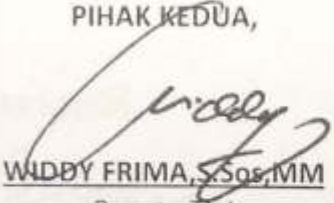
Nama : WIDDY FRIMA,S.Sos,MM
Jabatan : Kabid Pembukuan dan Pelaporan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


WIDDY FRIMA,S.Sos,MM

Penata Tk.I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,


MITHA TRI WAHYUNI,S.ST,ME

Penata

NIP. 19871015 201403 2 003

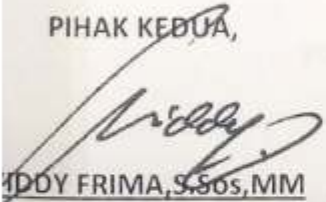
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

Instansi Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan, mengidentifikasi dan menyusun laporan realisasi pajak daerah perbulan	Jumlah laporan yang dibuat	12 Laporan
2.	Menyiapkan dan mengumpulkan bahan, data dan statistik pajak daerah	Jumlah bahan, data dan statistik pajak daerah yang disiapkan	12 Dokumen
3.	Mengumpulkan bahan pengadministrasian dan pelaporan hasil penerimaan yang bersumber dari pajak daerah	Jumlah bahan administrasi yang bersumber dari pajak daerah	600 berkas
4.	Mengumpulkan, mengidentifikasi dan menyusun laporan realisasi Retribusi daerah perbulan	Jumlah laporan yang dibuat	12 Laporan
5.	Menyiapkan dan mengumpulkan bahan, data dan statistik retribusi daerah	Jumlah bahan, data dan statistik retribusi daerah yang disiapkan	12 Dokumen
6.	Mengumpulkan bahan pengadministrasian dan pelaporan hasil penerimaan yang bersumber dari retribusi daerah	Jumlah bahan administrasi yang bersumber dari retribusi daerah	12 Berkas

Jambi, Januari 2024

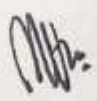
PIHAK KEDUA,


IDDY FRIMA, S.Sos, MM

PenataTk.I

P. 19821202 200903 1 004

PIHAK PERTAMA,


MITHA TRI WAHYUNI, S.ST, ME

Penata

NIP. 19871015 201403 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. MURYADI, SE
Jabatan : Analis Barang Milik Negara
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

M. MURYADI, SE

Penata

NIP. 19680714 200604 1 002

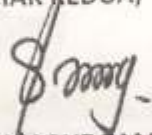
**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS BARANG MILIK NEGARA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	Jumlah analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	12 Laporan
2.	Melaksanakan pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	Jumlah Pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	12 Laporan
3.	Melaksanakan administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	Jumlah Administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	12 Laporan
4.	Melaksanakan kebersihan, keindahan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	Jumlah Kebersihan, keindahan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	12 Laporan
5.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah Barang yang telah diidentifikasi berdasarkan data	12 Laporan
6.	Memeriksa dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah Hasil pemeriksaan dan indentifikasi barang berdasarkan data	12 Laporan
7.	Mengkaji dan menganalisa data identifikasi barang	Jumlah Kajian dan analisa data identifikasi barang	12 Laporan
8.	Menyusun rekomendasi hasil identifikasi data barang	Jumlah Rekomendasi hasil identifikasi data barang	12 Laporan
9.	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah Laporan pelaksanaan kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Penata Tk.I
NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,


M. MURYADI, SE
Penata
NIP. 19680714 200604 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSMIATI, SE
Jabatan : Fungsional Arsiparis Ahli Pertama
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata TK.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

ROSMIATI, SE

Penata

NIP. 19801020 200801 2 006

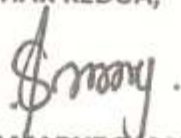
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
FUNGSIONAL ARSIPARIS**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan Pemberkasan Arsip Aktip.	Jumlah Nomor Arsip Aktif yang diberkaskan	650 Nomor
2.	Menyeleksi dan Membuat Daftar Arsip Inaktif yang dipindahkan	Jumlah Nomor Arsip Inaktif yang dipindahkan	300 Nomor
3.	Melaksanakan Pemindahan Arsip Inaktif.	Jumlah Laporan Pemindahan dan Daftar pemindahan Arsip.	1 Laporan dan Daftar
4.	Menyeleksi Arsip Inaktif yang Akan dimusnahkan.	Jumlah Daftar Arsip Usul Musnah.	1 Daftar
5.	Melaksanakan Pemusnahan Arsip	Jumlah Daftar /Berita Acara Arsip yang dimusnahkan	1 Daftar

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,



ROSMIATI, SE

Penata

NIP. 19801020 200801 2 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RENI HUSAINI, S.Kom
Jabatan : Bendahara
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASTRI LILIANI, SE.Ak
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata TK. I
NIP. 19790704 201001 2 002


RENI HUSAINI, S.Kom

Penata
NIP. 19850912 200903 2 006

**PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan Kegiatan Kebendaharaan dalam rangka pelaksanaan APBD	Jumlah kegiatan kebhendaharaan dalam rangka pelaksanaan APBD	35 Dokumen
2.	Menyelenggarakan tata pembukuan secara tertib dan teratur	Jumlah Tata pembukuan	1 Laporan
3.	Mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP UP, SPP GU, SPP TU dan SPP LS	Jumlah permintaan pembayaran menggunakan SPP UP, SPP GU, SPP TU dan SPP LS	70 Berkas
4.	Menerima dan Menyimpan UP, GU, dan TU	Jumlah UP, GU, dan TU	70 Berkas
5.	Melaksanakan pembayaran dari UP, GU dan TU yang dikelola	Jumlah pembayaran dari UP, GU dan TU yang dikelola	25 Cek
6.	Meneliti kelengkapan dokumen pembayaran	Jumlah kelengkapan dokumen pembayaran	250 berkas
7.	Membuat laporan pertanggungjawaban bendahara pengeluaran	Jumlah laporan pertanggungjawaban bendahara pengeluaran	12 Laporan
8.	Memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan	Jumlah Memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan	500 Pajak
9.	Menerima dokumen bukti transaksi secara elektronik atau dokumen fisik dari pihak bank	Jumlah dokumen bukti transaksi secara elektronik atau dokumen fisik dari pihak bank	12 Laporan
10.	Melakukan pemeriksaan yang dikelola Bendahara Pembantu	Jumlah laporan pemeriksaan yang dikelola Bendahara Pembantu	35 Laporan
11.	Menerima dan menyetorkan atas pengembalian belanja atas koreksi atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Jumlah menyetorkan atas pengembalian belanja atas koreksi atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal	2 STS

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata TK. I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,



RENI HUSAINI, S.Kom

Penata

NIP. 19850912 200903 2 006

BID. P3

PENETAPAN

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : REHIRNITA, A.Md
Jabatan : Verifikator Pajak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

ANGGRIANI THERESIA, SE, ME

Penata

NIP. 19850831 201407 2 005

PIHAK PERTAMA,

REHIRNITA, A.Md

Penata

NIP. 19690827 199403 2 003

PERJANJIAN KINERJA

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang diteliti dan di verifikasi	12.000 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Perhitungan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan	12.000 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen

Kepala Sub Bidang Penetapan
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah


ANGGRIANI THERESIA, SE, ME

Penata
NIP. 19850831 201407 2 005

Jambi, Januari 2024
Verifikator Pajak
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah


REHIRNITA, A.Md

Penata
NIP. 19690827 199403 2 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. ARIEF PURNOMO, SE.M.Kom

Jabatan : Analis Data dan Informasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : INDRA DHARMAWAN, SE

Jabatan : Kasubbid. Pengolahan Data dan Informasi

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

INDRA DHARMAWAN, SE

Penata TK.I

NIP. 19731215 199403 1 003

PIHAK PERTAMA,

M. ARIEF PURNOMO, SE. M.Kom

Penata Muda Tk.I

NIP. 19841104 201001 1 017

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mendokumentasikan Hasil Kegiatan	Menyiapkan Laporan Kegiatan	12 Kali
2.	Mengolah Data Pemeliharaan Data Potensi Pajak Daerah	Back Up Database	12 Kali
3.	Menyiapkan penyusunan dan pemutakhiran basis data pajak daerah	Cek Konektifitas Jaringan dan Back Up Database	12 Kali
4.	Mengumpulkan bahan koordinasi dan konsultasi dengan instansi terkait dilingkup pengelolaan data dan informasi pajak daerah dan retribusi daerah	Koordinasi ke SKPD terkait	12 Kali
5.	Cetak masal sppt pbb dan dhkp	Mencetak sppt pbb dan dhkp	80.000 Lembar
6.	Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya	Membuat surat dan Nota Dinas	24 Kali

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

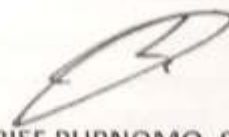


INDRA DHARMAWAN, SE

Penata TK.I

NIP. 19731215 199403 1 003

PIHAK PERTAMA,



M. ARIEF PURNOMO, SE. M.Kom

Penata Muda Tk.I

NIP. 19841104 201001 1 017

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BUDI PRASETIYONO, S.STP., M.Si

Jabatan : Analis Data dan Informasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Penata TK. I

NIP. 19800726 201001 2 006

PIHAK PERTAMA,

BUDI PRASETIYONO, S.STP., M.Si

Penata Muda TK. I

NIP.19940516 201708 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan rencana kerja Analis Kepegawaian	Jumlah dokumen RKA	1 Dokumen
2.	Menyiapkan bahan usulan pemberian sanksi disiplin	Jumlah Surat Hukuman disiplin	1 Surat
3.	Menyiapkan bahan administrasi kepegawaian	Jumlah Bahan Administrasi Kepegawaian	1 Laporan
4.	Menyelenggarakan pengelolaan mesin absensi atau daftar hadir pegawai	Jumlah Absen Perbulan	12 Laporan
5.	Menyiapkan bahan monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup kepegawaian	Jumlah Dokumen Evaluasi	5 Surat Keputusan (SK)
6.	Menyiapkan Bahan Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja dan Peta Jabatan	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja dan Peta Jabatan	3 Dokumen
7.	Menyelenggarakan pengelolaan sistem informasi aparatur sipil Negara	Mengolah sistem Informasi Aparatur Sipil Negara	7 Sistem Informasi ASN

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

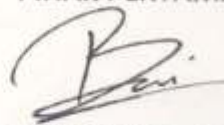


FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Penata TK. I

NIP. 19800726 201001 2 006

PIHAK PERTAMA,



BUDI PRASETIYONO, S.STP., M.Si

Penata Muda TK. I

NIP.19940516 201708 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI SUMIRA, S.E., M.Ak
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUSANA I, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Keberatan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

SUSANA I, S.E.

Penata

NIP. 19840812 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,

SRI SUMIRA, S.E., M.Ak

Penata Muda Tk.I

NIP. 19960314 202012 2 011

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memeriksa dan menganalisis pengajuan keberatan pajak daerah dari wajib pajak daerah	Jumlah Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
2.	Membuat kajian teknis pengajuan keberatan dan pengaduan pajak daerah dari wajib pajak	Jumlah Kajian dan analisis data identifikasi	1 Dokumen
3.	Melaksanakan dan mengkoordinasikan pengajuan pembayaran angsuran dan penundaan pembayaran pajak daerah	Jumlah Pengajuan dan Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
4.	Menjalankan verifikasi terhadap permohonan keberatan pajak daerah	Jumlah Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
5.	Melaksanakan pengajuan pembatalan, pengurangan dan penghapusan surat ketetapan pajak daerah	Jumlah Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
6.	Memproses permohonan pengembalian kelebihan pembayaran wajib pajak	Jumlah Pengajuan dan Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen
7.	Menyiapkan bahan pertimbangan dan surat persetujuan dalam menerima atau menolak permohonan keberatan pajak daerah	Jumlah Pengajuan dan Data yang telah diidentifikasi	1 Dokumen

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

SUSANA I, S.E.

Penata

NIP. 19840812 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,

SRI SUMIRA, S.E., M.Ak

Penata Muda Tk. I

NIP. 19960314 202012 2 011

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIKA PUSPASARI, S. Ak, MM
Jabatan : Pengevaluasi Program dan Kinerja
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : FEBRIDA HIMNI ILMI, SH, MH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi

Selaku atasan pihak Pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA SUB BIDANG EVALUASI BADAN
PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH
KOTA JAMBI

FEBRIDA HIMNI ILMI, SH, MH
Penata TK. I
NIP. 19840212 201101 2 005

PIHAK PERTAMA,
PENGEVALUASI PROGRAM DAN
KINERJA

RIKA PUSPASARI, S. Ak, MM
Penata Muda Tk. I
NIP. 19821129 201212 2 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
PENGEVALUASI PROGRAM DAN KINERJA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan standar operasional prosedur sub bidang Evaluasi	Standar operasional prosedur Sub Bidang Evaluasi	1 Berkas
2.	Mengetik konsep standar operasional prosedur sub bidang Evaluasi	Konsep standar operasional prosedur sub bidang Evaluasi	1 Berkas
3.	Menyusun laporan kegiatan pembinaan terhadap Wajib Pajak Daerah	Laporan kegiatan pembinaan terhadap Wajib Pajak Daerah	3 Laporan
4.	Mengumpulkan data Retribusi Daerah	Data Retribusi Daerah	1 Berkas
5.	Menyusun matrik rekapitulasi data Retribusi Daerah	Matrik rekapitulasi data Retribusi Daerah	1 Berkas
6.	Menyiapkan bahan rencana kerja sub bidang Evaluasi	Bahan rencana kerja sub bidang Evaluasi	1 Berkas
7.	Mengetik konsep rencana kerja sub bidang Evaluasi	Konsep rencana kerja sub bidang Evaluasi	1 Berkas
8.	Menyiapkan bahan terkait koordinasi dengan OPD kerja terkait pemungutan Pajak Daerah	Koordinasi dengan OPD kerja terkait pemungutan Pajak Daerah	100%

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



FEBRIDA HIMNI ILMI, SH, MH
Penata TK. I
NIP. 19840212 201101 2 005

PIHAK PERTAMA,
PENGEVALUASI PROGRAM DAN
KINERJA



RIKA PUSPASARI, S. Ak, MM
Penata Muda Tk. I
NIP. 19821129 201212 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERU DWI KRISTANTO, S.IP
Jabatan : Analis Pemeriksaan Pajak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,

HERU DWI KRISTANTO, S.IP

Penata Muda Tk.I

NIP. 19800926 200903 1002

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PEMERIKSAAN PAJAK**

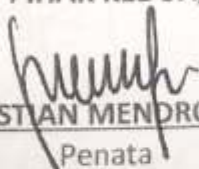
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memeriksa dan mengidentifikasi data pajak	Jumlah data pajak yang diperiksa dan diidentifikasi	60 Data
2.	Mengkaji dan menganalisa data pajak	Jumlah data pajak yang dikaji dan dianalisa	60 Data
3.	Menyusun rekomendasi hasil identifikasi data rencana pemeriksaan pajak	Jumlah dokumen rekomendasi rencana pemeriksaan pajak	12 Dokumen
4.	Melaksanakan pemeriksaan ke lapangan secara administrasi dan fisik terhadap wajib pajak dalam rangka menguji laporan/pengaduan	Jumlah pemeriksaan ke lapangan dalam rangka menguji laporan/pengaduan	12 Laporan
5.	Melaksanakan upaya penertiban terhadap wajib pajak daerah yang tidak memenuhi kewajiban dan/atau tidak mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah kegiatan penertiban terhadap wajib pajak	12 Laporan
6.	Membuat laporan hasil kegiatan	Jumlah laporan hasil kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,


HERU DWIJ KRISTANTO, S.IP

Penata Muda Tk.I

NIP. 19800926 200903 1002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIZKA HASANAH, S.IP
Jabatan : Analis Penelitian dan Pengembangan
Selanjutnyadisebut PIHAK PERTAMA

Nama : ATIKA MEILINA, S.IKOM
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengembangan Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kota Jambi
SelakuatasanPihakPertama, selanjutnyadisebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMAberjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUAakan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bidang Pengembangan

ATIKA MEILINA, S.IKOM

Penata Tk. I

NIP. 19850517 201001 2 025

Pihak Pertama,
Analis Penelitian dan Pengembangan

RIZKA HASANAH, S.IP

Penata Muda Tk. I

NIP. 19941205 201609 2 002

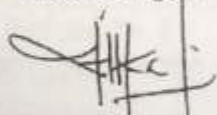
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
 Tahun : 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan Bahan Rencana Kerja Sub Bidang Pengembangan	Bahan Rencana Kerja Penyusunan Target Pajak Daerah	1 Dokumen
		Bahan Rencana Kerja Penyusunan Dokumen Inovasi Pajak Daerah	1 Dokumen
2.	Mengumpulkan bahan penyusunan Standar Operasional Prosedur sub Bidang Pengembangan	Standar Operasional Prosedur Penyusunan Target Pajak Daerah	1 Dokumen
		Standar Operasional Prosedur Penyusunan Dokumen Inovasi Pajak Daerah	1 Dokumen
3.	Merekapitulasi Laporan Pendapatan Pajak Daerah	Rekapitulasi Laporan Jumlah Pendapatan Pajak Daerah	1 Dokumen
4.	Membuat Naskah Dinas terkait Perencanaan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pengelolaan Pajak Daerah	Naskah Dinas terkait Perencanaan Intensifikasi dan Ekstensifikasi Pengelolaan Pajak Daerah	1 Berkas
5.	Merekapitulasi Data Pertumbuhan Wajib Pajak	Dokumen Pertumbuhan Wajib Pajak	2 Dokumen
6.	Identifikasi Masalah dan Mengumpulkan Data Observasi terkait Inovasi Pajak dan Retribusi Daerah	Rekomendasi Inovasi Pajak dan Retribusi Daerah	2 Dokumen

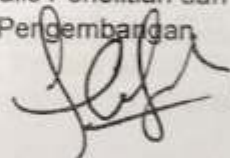
Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,
 Kepala Sub Bidang
 Pengembangan



ATIKA MEILINA, S.IKOM
 Penata Tk. I
 NIP. 19850517 201001 2 025

PIHAK PERTAMA,
 Analis Penelitian dan
 Pengembangan



RIZKA HASANAH, S.IP
 Penata Muda Tk. I
 NIP. 19941205 201609 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WAN MUHAMMAD SHARIF RIZKA UTAMA, S.STP
Jabatan : Analis Produk Hukum
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : EQITRYA NOFARI, S.STP., MH
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

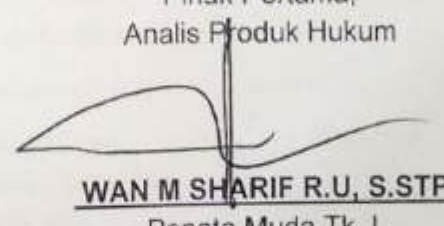
Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi


EQITRYA NOFARI, S.STP., MH

Penata Tk. I

NIP. 19901129 201206 2 001

Pihak Pertama,
Analis Produk Hukum


WAN M SHARIF R.U, S.STP

Penata Muda Tk. I

NIP. 19950113 201708 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
 Tahun : 2024

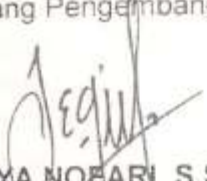
NO (1)	SASARAN STRATEGIS (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1.	Menyiapkan bahan rencana kerja terkait penyusunan regulasi di bidang perpajakan daerah	Menghimpun bahan rencana kerja terkait penyusunan regulasi di bidang perpajakan daerah	3 Berkas
2.	Menyiapkan bahan penyusunan standard opresional perosedur terkait penyusunan regulasi di bidang perpajakan daerah	Menghimpun bahan penyusunan standard oprasional prosedur terkait penyusunan	3 Berkas
3.	Menyiapkan bahan pengkajian regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah	Menghimpun bahan pengkajian regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah	3 Berkas
4.	Mengumpulkan data analisa regulasi dan kebijakan	Hasil data analisa regulasi dan kebijakan	3 Dokumen
5.	Melakukan analisa terkait regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan	Hasil analisa terkait regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan	3 Dokumen
6.	Menyusun laporan terkait analisa regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah	Hasil laporan terkait analisa regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah	3 Berkas
7.	Menyiapkan bahan rencana kerja sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah	Hasil bahan rencana kerja sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah	2 Berkas
8.	Menyiapkan bahan penyusunan standar opresional prosedur terkait sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah	Hasil bahan penyusunan standar opresional prosedur terkait sosialisasi dan penyuluhan pajak daerah	2 Berkas
9.	Menyiapkan naskah dinas untuk koordinasi dengan instansi/unit kerja terkait penyuluhan pajak daerah	Hasil naskah dinas untuk koordinasi dengan instansi/unit kerja terkait penyuluhan pajak daerah	2 Bekas
10.	Menyusun bahan penyuluhan Pajak Daerah	Hasil bahan penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas

11.	Menyusun laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah	Hasil laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas
12.	Menghimpun data Wajib Pajak dan Objek Pajak yang menjadi sasaran sosialisasi dan Penyuluhan Pajak Daerah	Hasil data Wajib Pajak dan Objek Pajak yang menjadi sasaran sosialisasi dan Penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas
13.	Menyiapkan naskah dinas dan media terkait sosialisasi/penyuluhan Pajak Daerah	Hasil naskah dinas dan media terkait sosialisasi/penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas
14.	Menyusun Laporan kegiatan sosialisasi dan penyuluhan Pajak Daerah	Hasil Laporan kegiatan sosialisasi dan penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi


EQITRYA NOFARI, S.STP., MH

Penata Tk. I

NIP. 19901129 201206 2 001

PIHAK PERTAMA,

Analisis Produk Hukum


WAN M SHARIF R.U, S.STP

Penata Muda Tk. I

NIP. 19950113 201708 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKA PUSPASARI
Jabatan : Analis Barang Milik Negara
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

EKA PUSPASARI, SH

Penata Muda Tk.I

NIP. 19840409 200212 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS BARANG MILIK NEGARA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

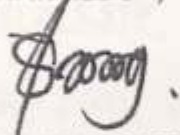
: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	Jumlah Analisis kebutuhan barang serta sarana dan prasarana	12 Laporan
2.	Melaksanakan pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	Jumlah Pengadaan, pendistribusian, pemeliharaan dan penatausahaan barang inventaris serta sarana dan prasarana	12 Laporan
3.	Melaksanakan administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	Jumlah administrasi dan surat menyurat kendaraan dinas	12 Laporan
4.	Melaksanakan kebersihan, keindahan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	Jumlah kebersihan, keindahan serta keamanan dan ketertiban lingkungan kantor	12 Laporan
5.	Mengumpulkan dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah barang yang telah diidentifikasi berdasarkan data	12 Laporan
6.	Memeriksa dan mengidentifikasi barang berdasarkan data	Jumlah hasil pemeriksaan dan identifikasi barang berdasarkan data	12 Laporan
7.	Mengkaji dan menganalisa data identifikasi barang	Jumlah kajian dan analisa data identifikasi barang	12 Laporan
8.	Menyusun rekomendasi hasil identifikasi data barang	Jumlah rekomendasi hasil identifikasi data barang	12 Laporan
9.	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	12 Laporan

Jambi,

2024

PIHAK KEDUA,



TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,



EKA PUSPASARI, SE

Penata Muda Tk.I

NIP. 19840409 200212 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EDY PURWANTO, SE
Jabatan : Analis Transaksi Keuangan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP
Jabatan : Kasubbid. Pembukuan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP
Penata
NIP. 19940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,


EDY PURWANTO, SE
Penata Muda
NIP. 19820722 200901 1014

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS TRANSAKSI KEUANGAN**

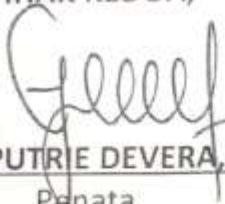
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengetik Laporan Mutasi dan Penyisihan bulanan dan tahunan	Terwujudnya laporan Mutasi dan Penyisihan bulanan dan tahunan	14 Laporan
2.	Mendokumentasikan Pembukuan Realisasi Penerimaan Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame	Terwujudnya Pembukuan Realisasi Penerimaan Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame	528 Dokumen
3.	Mengumpulkan bahan Pembukuan dan Penerimaan SKPD Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame yang telah dibayar	Terwujudnya Pembukuan dan Penerimaan SKPD Pajak Air Tanah dan Pajak Reklame yang telah dibayar	3700 Dokumen
4.	Mengetik Laporan Pembukuan Retribusi Daerah	Terwujudnya Laporan Pembukuan Retribusi Daerah	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



GISELLA PUTRIE DEVERA, S.STP
Penata

NIP. 19940413 201507 2 001

PIHAK PERTAMA,



EDY PURWANTO, SE
Penata Muda

NIP. 19820722 200901 1014

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALAMSYAH, S.E.
Jabatan : Pengolah Data Penagihan Pajak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SRI RAHAYU, S.E.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penagihan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

SRI RAHAYU, S.E.

Perata TK. I

NIP. 19831108 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,

ALAMSYAH, S.E.

Penata Muda Tk. I

NIP. 19721122 200801 1 001

PERJANJIAN KINERJA
Pengolah Data Penagihan Pajak

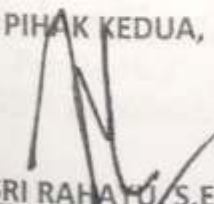
Satuan Kerja Perangkat Daerah
 Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
 : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membuat daftar wajib pajak yang mendapat teguran atau peringatan;	Data Wajib Pajak yang akan ditagih	1 Dokumen
2.	Mendistribusikan surat pemberitahuan pajak terhutang (SPPT-PBB) kepada wajib pajak dan daftar himpunan ketetapan pajak (DHKP-PBB) kepada Camat dan Lurah	Mendistribusikan SPPT PBB dan DHKP	1 Dokumen
3.	Membuat daftar dan laporan dari wajib pajak yang telah melunasi tunggakan pajak daerah;	Laporan Wajib Pajak yang telah melunasi tunggakan pajak	12 Laporan
4.	Membuat dan Menyampaikan Surat Tagihan dan Surat Teguran Kepada Wajib Pajak Daerah	Mendistribusikan Surat Tagihan dan Teguran Pajak Daerah	2000 Surat
5.	Membuat Laporan pajak daerah;	Laporan hasil kegiatan	12 Laporan
6.	Mengavaluasi dan melaporkan hasil kegiatan secara berkala.	Melaporkan Wajib Pajak yang sudah membayar pajakk dan yang belum membayar pajak	12 Laporan

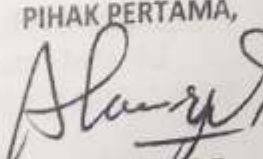
Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


SRI RAHAJU, S.E.
 Penata Tk. I

NIP. 19831108 200801 2 001

PIHAK PERTAMA,


ALAMSYAH, S.E.
 Penata Muda Tk. I

NIP. 19721122 200801 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMA UFIDHIYANA, A.Md
Jabatan : Pranata Kearsipan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi,

2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk. I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

RAHMA UFIDHIYANA, A.Md

Penata Muda Tk. I

NIP. 19800117 201001 2 008

**PERJANJIAN KINERJA
PRANATA KEARSIPAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

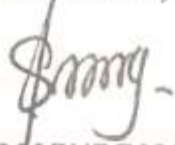
: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun, menyiapkan dan mengarsipkan keputusan Kepala Badan	Jumlah arsip keputusan Kepala Badan	24 Kegiatan
2.	Memantau kearsipan sesuai dengan bidang tugasnya	Jumlah pemantauan kearsipan sesuai dengan bidang tugasnya	12 Kegiatan
3.	Mengendalikan kearsipan	Terkendalinya arsip	12 Kegiatan
4.	Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dalam rangka pelaksanaannya	Jumlah koordinasi dengan unit-unit terkait dalam rangka pelaksanaannya	12 Kegiatan
5.	Mengevaluasi dan menyusun laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan kegiatan	12 Kegiatan

Jambi,

2024

PIHAK KEDUA,



TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk. I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,



RAHMA UFIDHIYANA, A.Md

Penata Muda Tk. I

NIP. 19800117 201001 2 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IIS SHOLIHAT, SM
Jabatan : Bendahara Penerimaan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASTRI LILIANI, SE.Ak
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata Tk. I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,

IIS SHOLIHAT, SM

Penata Muda

NIP. 19930514 201403 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
BENDAHARA PENERIMAAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan kegiatan kebhendaharaan dalam rangka pelaksanaan penerimaan	Jumlah kegiatan kebhendaharaan	18000 Berkas
2.	Melaksanakan Penatausahaan terhadap penerimaan dan penyetoran	Jumlah penatausahaan penerimaan dan penyetoran	18000 Berkas
3.	Menerima, menyimpan dan menyetorkan sejumlah uang dalam rangka pelaksanaan penerimaan	Jumlah uang yang diterima, disimpan dan disetorkan	50 berkas
4.	Meminta bukti transaksi atas pendapatan yang diterima langsung melalui RKUD	Jumlah bukti setor/ Rekening Koran	312 Dokumen
5.	Melakukan verifikasi dan rekonsiliasi dengan Bank Mitra	Jumlah verifikasi dan rekonsiliasi	12 rekon
6.	Meneliti kesesuaian antara jumlah uang yang diterima dengan jumlah yang ditetapkan	Keseuaian antara jumlah uang yang diterima dengan jumlah yang ditetapkan	18000 berkas
7.	Menyiapkan dokumen pembayaran atas pengembalian kelebihan pendapatan daerah	Jumlah dokumen pembayaran atas pengembalian kelebihan pendapatan daerah	3 Dokumen
8.	Mempertanggungjawabkan secara administratif / fungsional atas pengelolaan yang menjadi tanggung jawab	Jumlah Laporan Pertanggungjawabkan administratif / fungsional	12 Laporan
9.	Membuat Laporan pertanggungjawaban penerimaan	Jumlah Laporan pertanggungjawaban penerimaan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



ASTRI LILIANI, SE.Ak

Penata Tk. I

NIP. 19790704 201001 2 002

PIHAK PERTAMA,



IIS SHOLIHAT, SM

Penata Muda

NIP. 19930514 201403 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKO SAPUTRO, SH
Jabatan : Analis Pemeriksaan Pajak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JUWITA, A.md, SE
Jabatan : Penilai Pajak
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

JUWITA, A.md, SE

Penata

NIP. 197480417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,

EKO SAPUTRO, SH

Penata Muda

NIP. 19781222 2008 01 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
Pengolah Data Pajak

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengumpulkan dan memeriksa data sesuai prosedur	Jumlah data wajib pajak	300 Data
2.	Menganalisa data wajib pajak	Jumlah berkas yang ditetapkan	300 data
3.	Melaksanakan verifikasi administrasi dan lapangan terhadap surat setoran pajak	Capaian verifikasi terhadap surat setoran	12 Dokumen
4.	Membuat, memproses surat pajak daerah	Terlaksananya layanan wajib pajak daerah	300 Surat
5.	Menyusun rekapitulasi kegiatan berdasarkan jenis data wajib pajak	Terlaksananya Kegiatan Jenis Data Wajib Pajak	300 Surat

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

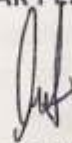


JUWITA, A.md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,



EKO SAPUTRO, SH

Penata Muda

NIP. 19781222 200801 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAIAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JAEDUN ALBADERI, S.H
Jabatan : Analis Pemeriksaan Pajak

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan Dan Keberatan

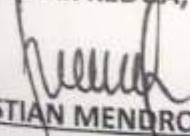
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

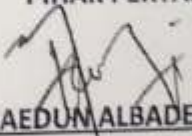
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Penata
NIP.19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,


JAEDUN ALBADERI, S.H
Penata Muda
NIP. 19780608 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PEMERIKSAAN PAJAK

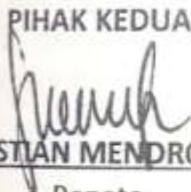
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan data penertiban pajak	Daftar Reklame Jatuh Tempo Masa Pajak	12 Dokumen
2.	Melaksanakan upaya penertiban terhadap wajib pajak daerah yang tidak memenuhi kewajibannya dan/atau tidak mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah Data Penertiban Pajak	12 Laporan
3.	Melakukan pemeriksaan ke lapangan secara administrasi dan fisik terhadap wajib pajak baik secara berkala maupun dalam rangka menguji laporan/pengaduan	Arsip Hasil Pemeriksaan	12 Laporan
4.	Membuat laporan hasil kegiatan	Laporan hasil kegiatan penertiban pajak daerah	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

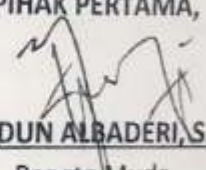
PIHAK KEDUA,


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP.19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,


JAEDUN ALBADERI, S.H

Penata Muda

NIP. 19780608 201001 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BENNI VALENTINO, S.IP
Jabatan : Analis Pemeriksaan Pajak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,

BENNI VALENTINO, S.IP

Penata Muda

NIP. 19800930 200801 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
ANALIS PEMERIKSAAN PAJAK**

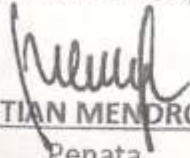
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memeriksa dan mengidentifikasi data pajak	Jumlah data pajak yang diperiksa dan diidentifikasi	60 Data
2.	Mengkaji dan menganalisa data pajak	Jumlah data pajak yang dikaji dan dianalisa	60 Data
3.	Melaksanakan pemeriksaan ke lapangan secara administrasi dan fisik terhadap wajib pajak dalam rangka menguji laporan/pengaduan	Jumlah pemeriksaan ke lapangan dalam rangka menguji laporan/pengaduan	12 Laporan
4.	Melaksanakan upaya penertiban terhadap wajib pajak daerah yang tidak memenuhi kewajiban dan/atau tidak mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah kegiatan penertiban terhadap wajib pajak	12 Laporan
5.	Membuat laporan hasil kegiatan	Jumlah laporan hasil kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,



BENNI VALENTINO, S.IP

Penata Muda

NIP. 19800930 200801 1 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA BADAN PENGELOLA PAJAK DAN
RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI**



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PUTRI SAFIRA FEBIYAN, S.Tr.IP.
Jabatan : Analis Pajak dan Retribusi Daerah
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

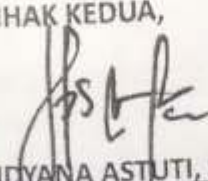
Nama : SRI WIDYANA ASTUTI, SE.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pelayanan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Maret 2024

PIHAK KEDUA,


SRI WIDYANA ASTUTI, SE

Penata Tk.

NIP. 19800910 201001 2 006

PIHAK PERTAMA,


PUTRI SAFIRA FEBIYAN, S.Tr.IP

Penata Muda

NIP. 19990917 202108 2 001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

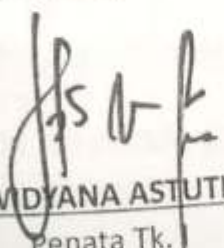
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Pelayanan Pendaftaran Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang didaftarkan.	7.500 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Layanan Informasi terhadap Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan Layanan Informasi	7.500 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Standar Operasional Prosedur Sub Bidang Layanan Pendaftaran.	Jumlah Dokumen Standar Operasional Prosedur	1 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Rencana Program Kerja dan Kegiatan di Sub Bidang Pelayanan	Jumlah Dokumen Rencana Kerja	1 Dokumen

Jambi, Maret 2024

Kepala Sub Bidang Pelayanan
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah


SRI WIDYANA ASTUTI, SE

Penata Tk.

NIP. 19800910 201001 2 006

Analisis Pajak dan Retribusi Daerah
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah


PUTRI SAFIRA FEBIYAN, S.Tr.IP

Penata Muda

NIP. 19990917 202108 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JONNY SUARDI
Jabatan : Pengadministrasian Umum
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk. I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

JONNY SUARDI

Penata Muda

NIP. 19680714 200604 1 002

PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN UMUM

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

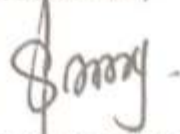
: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan pelayanan ketatausahaan, kearsipan, perlengkapan, kerumah tanggaan, dan keprotokolan	Jumlah pelayanan ketatausahaan, kearsipan, perlengkapan, kerumah tanggaan, kehumasan dan keprotokolan	1 Berkas
2.	Menerima dan mencatat surat masuk	Jumlah penatausahaan surat masuk dan surat keluar	1 Dokumen
3.	Mencatat surat keluar	Jumlah penyimpanan arsip persuratan barang secara tertib	1 Dokumen
4.	Melakukan penyimpanan arsip persuratan barang	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	1 Laporan

Jambi,

2024

PIHAK KEDUA,

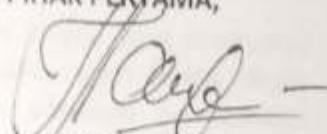


TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,



JONNY SUARDI

Penata Muda

NIP. 19680714 200604 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EDI SUSANTO
Jabatan : Pengadministrasi Nota Perhitungan Pajak Daerah
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

ANGGRIANI THERESIA, SE, ME

Penata

NIP. 19850831 201407 2 005

PIHAK PERTAMA,

EDI SUSANTO

Pengatur TK I

NIP. 19770411 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang diteliti dan di verifikasi	5.200 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan perhitungan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan	5.200 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen

Kepala Sub Bidang Penetapan
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah

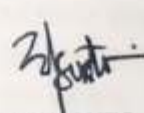

ANGGRIANI THERESIA, SE, ME

Penata

NIP. 19850831 201407 2 005

Jambi, Januari 2024

Verifikator Pajak
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah


EDI SUSANTO

Pengatur TK I

NIP. 19770411 200701 1 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FIRDAUS
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

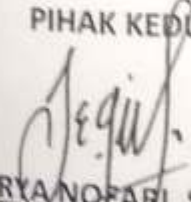
Nama : EQITRYA NOFARI, S.STP, MH
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan dan Evaluasi
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

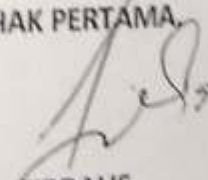
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


EQITRYA NOFARI, S.STP, MH
Penata Tk.I
NIP. 19901129 201206 2 001

PIHAK PERTAMA,


FIRDAUS
Penata Muda
NIP. 19750514 200701 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

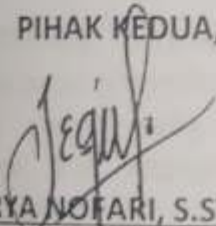
: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengklaifikasi regulasi dan kebijakan di Bidang perpajakan	Hasil klasifikasi regulasi dan kebijakan di Bidang Perpajakan	3 Berkas
2.	Menyiapkan dokumentasi kegiatan Analisa Regulasi dan Kebijakan di Bidang Perpajakan Daerah	Menghimpun dokumentasi kegiatan Analisa Regulasi dan Kebijakan di Bidang Perpajakan Daerah	3 Berkas
3.	Menerima, mengumpulkan bahan penyuluhan Pajak Daerah	Menerima, mengumpulkan bahan penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas
4.	Merekapitulasi bahan untuk penyusunan laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah Info	Menghimpun hasil rekapitulasi bahan untuk penyusunan laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah Info	2 Berkas
5.	Menyiapkan bahan untuk penyusunan laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah	Menghimpun bahan untuk penyusunan laporan kegiatan koordinasi terkait penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Tarbat
6	Merekapitulasi dan menyiapkan bahan untuk penyusunan laporan kegiatan sosialisasi dan penyuluhan Pajak Daerah	Menghimpun hasil rekapitulasi dan menyiapkan bahan untuk penyusunan laporan kegiatan sosialisasi dan penyuluhan Pajak Daerah Info	2 Berkas
7	Menyiapkan dokumentasi kegiatan Koordinasi terkait Sosialisasi dan Penyuluhan Pajak Daerah	Menghimpun hasil dokumentasi kegiatan Koordinasi terkait Sosialisasi dan Penyuluhan Pajak Daerah	2 Berkas
8	Menyiapkan bahan terkait analisa regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah Info	Menghimpun bahan terkait analisa regulasi dan kebijakan di bidang perpajakan daerah Info	3 Berkas

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



EQITRYA NOFARI, S.STP, MH

Penata Tk.I

NIP. 19901129 201206 2 001

PIHAK PERTAMA



FIRDAUS

Penata Muda

NIP. 19750514 200701 1 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEDY AKMAL
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Penata TK. I

NIP. 19800726 201001 2 006

PIHAK PERTAMA,

DEDY AKMAL

Pengatur TK. I

NIP.19800405 200801 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Mencatat dan mendokumentasi administrasi kepegawaian	Jumlah dokumentasi kepegawaian	1 Dokumen
2.	Mendokumentasikan hasil monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup kepegawaian	Jumlah dokumentasi monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup kepegawaian	1 Dokumen
3.	Menyiapkan bahan program kerja administrasi kepegawaian	Jumlah program kerja administrasi kepegawaian	1 Dokumen
4.	Membuat laporan hasil kerja	Jumlah laporan hasil kerja	1 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

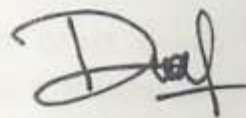


FITRIA DWI WAHYUNINGSIH, SE

Penata TK.I

NIP. 19800726 201001 2 006

PIHAK PERTAMA,



DEDY AKMAL

Pengatur TK. I

NIP.19800405 200801 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAREH ICHWAN
Jabatan : Pengadministrasi Pengaduan Publik
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

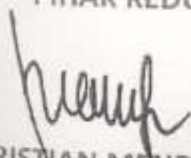
Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

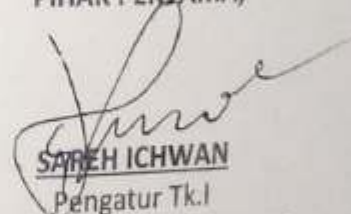
PIHAK KEDUA,


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,


SAREH ICHWAN

Pengatur Tk.I

NIP. 19740402 200604 1 013

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI PENGADUAN PUBLIK**

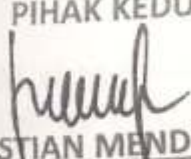
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menerima dan mencatat data penertiban pajak	Jumlah data penertiban	240 data
2.	Melaksanakan perforasi karcis	Jumlah karcis yang diperforasi	12 Laporan
3.	Mendokumentasikan penertiban terhadap wajib pajak	Jumlah dokumentasi penertiban	12 Laporan
4.	Melakukan pemeriksaan kelengkapan secara administrasi dan fisik terhadap wajib pajak baik secara berkala maupun dalam rangka menguji laporan/pengaduan	Jumlah pemeriksaan kelengkapan dalam rangka menguji laporan/pengaduan	12 Laporan
5.	Membuat laporan hasil kegiatan	Jumlah laporan hasil kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

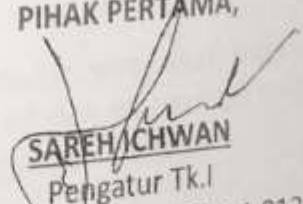
PIHAK KEDUA,


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,


SAREH ICHWAN

Pengatur Tk.I

NIP. 19740402 200604 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SULASIH
Jabatan : Pengadministrasian Umum
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

SULASIH

Pengatur Tk. I

NIP. 19790606 200901 1 016

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN UMUM**

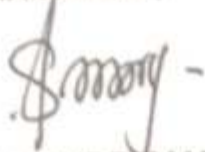
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2023

No	Sasaran Kegiatan (2)	Indikator Kinerja	
		(3)	Target (4)
1.	Melaksanakan pelayanan ketatausahaan, kearsipan, perlengkapan, kerumah tanggaan, dan keprotokolan	Jumlah pelayanan ketatausahaan, kearsipan, perlengkapan, kerumah tanggaan, dan keprotokolan	1 Kegiatan
2.	Melaksanakan penatausahaan surat masuk dan surat keluar	Jumlah penatausahaan surat masuk dan surat keluar	9228 Surat
3.	Melakukan penyimpanan arsip persuratan barang secara tertib	Jumlah arsip persuratan barang	9228 Surat
4.	Membuat laporan pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	1 Laporan

Jambi, 2024

PIHAK KEDUA,

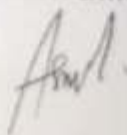


TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk. I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,



SULASIH

Pengatur Tk. I

NIP. 19790606 200901 1 016

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DESIYANTO
Jabatan : Pengadministrasi Nota Perhitungan Pajak Daerah
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Penata
NIP. 19850831 201407 2 005

PIHAK PERTAMA,


DESIYANTO
Pengatur TK I
NIP. 19771230 200901 1 011

PERJANJIAN KINERJA

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang diteliti dan di verifikasi	12.200 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Perhitungan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan	12.200 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen

Kepala Sub Bidang Penetapan
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah



ANGGRIAM THERESIA, SE, ME

Penata

NIP. 19850831 201407 2 005

Jambi, Januari 2024
Pengadministrasi Nota Perhitungan
Pajak Daerah
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah



DESIYANTO

Pengatur TK I

NIP. 19771230 200901 1 011

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TUGIYONO, A.P
Jabatan : Pengelola Pajak Daerah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JUWITA, A.Md, SE
Jabatan : Pejabat Fungsional Penilai Pajak Ahli Muda

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,

TUGIYONO, A.P

Pengatur Tk.I

NIP. 19760504 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA PENGELOLA PAJAK DAERAH

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menjalankan pendataan objek pajak untuk memperoleh data objek dan subjek pajak sesuai prosedur pembentukan basis data	Jumlah pendataan objek pajak	1200 Data
2	Memeriksa SPOP beserta lampirannya untuk melaporkan data objek pajak	Jumlah SPOP beserta lampirannya terverifikasi	2000 Data
3	Memeriksa data perubahan objek dan subjek pajak untuk melaporkan perubahan/mutasi objek/subjek pajak	Jumlah data perubahan objek dan subjek pajak	500 Data
4	Mengumpulkan dan menyusun data transaksi nilai property	Jumlah data transaksi nilai property	1 Dokumen
5	Mengumpulkan dan memeriksa data daftar PBB dan BPHTB	Jumlah data daftar PBB dan BPHTB terkumpul dan diperiksa	500 Data
6	Menggolongkan data Jenis Penggunaan Bangunan (JPB) berdasarkan type konstruksi dan peruntukan/penggunaannya	Jumlah data Jenis Penggunaan Bangunan (JPB)	15 Data
7	Menghitung NJOP/NPOP pendekatan biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh objek pajak tersebut pada waktu penilaian dikurangi penyusutan	Jumlah NJOP/NPOP pendekatan biaya dan pendekatan data pasar objek pajak	60 Nilai

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

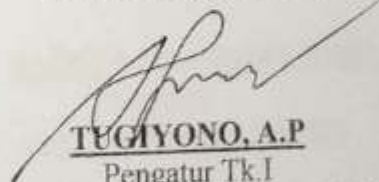


JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,



TUGIYONO, A.P

Pengatur Tk.I

NIP. 19760504 200701 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : REZA HASYIM SYAHRONI, A.Md
Jabatan : Pengelola PBBP2 dan BPHTB
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JUWITA, A.Md, SE
Jabatan : Pejabat Fungsional Penilai Pajak Ahli Muda
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,

REZA HASYIM SYAHRONI, A.Md

Pengatur

NIP. 19870717 202012 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA PBB P2 DAN BPHTB**

**Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran**

**: BPPRD Kota Jambi
: 2024**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaporkan hasil Kegiatan	Jumlah Laporan	12 Laporan
2.	Melaksanakan Penilaian Objek pajak Daerah baik secara Masal maupun Individual	Jumlah Berkas	60 Berkas
3.	Mengumpulkan dan memeriksa Data sesuai Prosedur	Jumlah Data	500 Data
4.	Melaksanakan Verifikasi surat Objek Pajak (SPOP & LSPOP) yang dilaporkan Wajib Pajak guna Penetapan Nilai Pajak	Jumlah Berkas	600 Berkas
5.	Melaksanakan penyusunan dan penyempurnaan zona nilai tanah dan nilai indikasi rata-rata objek pajak daerah;	Kegiatan	1 Kegiatan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,



REZA HASYIM SYAHRONI, A.Md

Pengatur

NIP. 19870717 202012 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RANDA ALFATAMA, A.Md
Jabatan : Pengelola PBBP2 dan BPHTB
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JUWITA, A.Md, SE
Jabatan : Pejabat Fungsional Penilai Pajak Ahli Muda
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,

RANDA ALFATAMA, A.Md

Pengatur

NIP. 19961105 202012 1 002

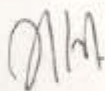
**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA PBB P2 DAN BPHTB**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : BPPRD Kota Jambi
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Mengolah dan Menyajikan Data PBB dan BPHTB	Jumlah Berkas	1000 Berkas
2.	Menganalisa Data PBB dan BPHTB	Jumlah Berkas	12 Berkas
3.	Melaksanakan pembuatan dan penyempurnaan Zona Nilai Tanah dan Nilai Indikasi rata-rata Objek Pajak Daerah	Jumlah Laporan	100 Laporan
4.	Melaksanakan Penilaian Objek Pajak Daerah baik secara massal maupun individual	Jumlah Berkas	1000 Berkas
5.	Melaporkan Hasil Kegiatan	Jumlah Data	12 Laporan
6.	Melaksanakan Pembuatan Peta Bidang PBB	Jumlah Berkas	1000 Berkas

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

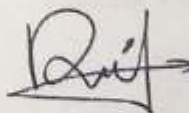


JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,



RANDA ALFATAMA, A.Md

Pengatur

NIP. 19961105 202012 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RISK A MEILISANI NURBAITI, A.Md

Jabatan : Pengelola PBB P2 dan BPHTB

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : JUWITA, A.Md, SE

Jabatan : Penilai Pajak

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,

RISK A MEILISANI NURBAITI, A.Md

Pengatur

NIP. 19970510 202012 2 009

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN PENGELOLA PBB P2 DAN BPHTB

Unit Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengolah dan Menyajikan data PBB dan BPHTB	Jumlah data PBB dan BPHTB yang diolah dan disajikan	60 Berkas
2	Menjalankan Verifikasi Surat Pemberitahuan Objek Pajak (SPOP & LSPOP) yang dilaporkan Wajib Pajak guna Penetapan Nilai Pajak	Jumlah Berkas SPOP & LSPOP yang di verifikasi	1000 Berkas
3	Melaksanakan Penilaian Objek Pajak Daerah secara Massal dan Individual	Jumlah objek pajak daerah yang dilakukan penilaian	60 Berkas
4	Melaporkan hasil kegiatan	Jumlah laporan kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



JUWITA, A.Md, SE

Penata

NIP. 19780417 200604 2 013

PIHAK PERTAMA,



RISKA MEILISANI NURBAITI, A.Md

Pengatur

NIP. 19970510 202012 2 009

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD IHSAN FIKRI, A.Md.Ak
Jabatan : Pengelola Ketertiban
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Jabatan : Kepala Bidang Penagihan dan Keberatan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP
Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,

MUHAMMAD IHSAN FIKRI, A.Md.Ak
Pengatur

NIP. 20010127 202302 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA KETERTIBAN**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan data penertiban pajak	Jumlah data yang akan dilakukan penertiban	240 Data
2.	Mendokumentasikan penertiban terhadap wajib pajak	Jumlah dokumentasi penertiban pajak	1500 Objek
3.	Mengarsipkan hasil pemeriksaan	Jumlah arsip hasil pemeriksaan	12 Dokumen
4.	Membuat laporan hasil kegiatan	Jumlah laporan hasil kegiatan	12 Laporan

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

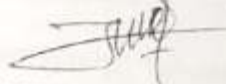


NICO KRISTIAN MENDROFA, S.STP

Penata

NIP. 19911217 201406 1 001

PIHAK PERTAMA,



MUHAMMAD IHSAN FIKRI, A.Md.Ak

Pengatur

NIP. 20010127 202302 1 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DHIYA SEPTI WULAN SURI, A.Md.Ak
Jabatan : Pengolah Data dan Informasi
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : FEBRIDA HIMNI ILMI, SH.MH
Jabatan : Kepala Sub Bidang Evaluasi
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,

FEBRIDA HIMNI ILMI, SH.MH

Penata Tk.I

NIP. 19840212 201101 2 005

PIHAK PERTAMA,

DHIYA SEPTI WULAN SURI, A.Md.Ak

Pengatur

NIP. 20010904 202302 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

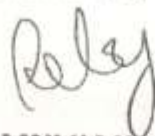
Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan naskah dinas terkait pembinaan terhadap Wajib Pajak Daerah	Draft naskah dinas terkait pembinaan terhadap Wajib Pajak Daerah	3 Laporan
2.	Menyusun matrik rekapitulasi data Pajak Daerah	Rekapitulasi data Pajak Daerah	1 Dokumen
		Konsep matrik rekapitulasi data Pajak Daerah	1 Berkas
3.	Menyiapkan bahan terkait koordinasi dengan instansi perihal pemungutan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Dokumen hasil koordinasi dengan instansi terkait pemungutan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	2 Dokumen
4.	Mengetik konsep hasil analisa pendapatan Pajak dan Retribusi Daerah	Draft hasil analisa pendapatan Pajak dan Retribusi Daerah	4 Dokumen
5.	Mengetik konsep draft MoU dan PKS	Kualitas konsep penyusunan MoU dan PKS	100%
6.	Mengarsipkan MoU dan PKS	Arsip MoU dan PKS	100%

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,



FEBRIDA HIMNI ILMI, SH.MH

Penata Tk.I

NIP. 19840212 201101 2 005

PIHAK PERTAMA,



DHIYA SEPTI WULAN SURI, A.Md.Ak

Pengatur

NIP. 20010904 202302 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : OLIVIA PUTRIANA, A.Md.A.Pj
Jabatan : Verifikator Pajak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANGGRIANI THERESIA, SE, ME
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, Januari 2024

PIHAK KEDUA,


ANGGRIANI THERESIA, SE, ME

Penata

NIP. 19850831 201407 2 005

PIHAK PERTAMA,


OLIVIA PUTRIANA, A.Md.A.Pj

Pengatur

NIP. 20010111 202302 2 002

PERJANJIAN KINERJA

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2024

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pelaksanaan Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Data Pelaporan Pajak Daerah yang diteliti dan di verifikasi	3.602 Dokumen
2.	Terlaksananya Penyelenggaraan Perhitungan dan Penetapan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen yang dilakukan perhitungan dan ditetapkan	3.602 Dokumen
3.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penelitian dan Verifikasi data Pelaporan Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen
4.	Terlaksananya Penyusunan Bahan Kegiatan Subbidang Penetapan Pada Kegiatan Penetapan Wajib Pajak Daerah.	Jumlah Dokumen Monitoring dan Evaluasi	12 Dokumen

Kepala Sub Bidang Penetapan
Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah


ANGGRIANI THERESIA, SE, ME

Penata

NIP. 19850831 201407 2 005

Jambi, Januari 2024

Verifikator Pajak

Badan Pengelola Pajak dan Retribusi
Daerah


OLIVIA PUTRIANA, A.Md.A.Pi

Pengatur

NIP. 20010111 202302 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLA PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH KOTA JAMBI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PONIMAN
Jabatan : Pengemudi
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jambi, 2024

PIHAK KEDUA,

TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk. I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,

PONIMAN

Juru Muda

NIP. 19720219 201407 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
PENGEMUDI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

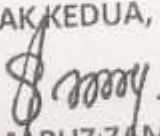
: Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah
: 2023

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Memeriksa kelengkapan kelengkapan kendaraan dengan cara mengecek rem, oli dan lampu di mesin, air radiator, air aki dan tekanan udara ban agar kendaraan dapat dikendarai dengan baik;	Jumlah pemeriksaan kelengkapan kendaraan	12 Laporan
2.	Memanaskan mesin kendaraan guna mengetahui kelainan mesin;	Jumlah mesin kendaraan yang layak pakai	12 Laporan
3.	Merawat kendaraan dengan cara membersihkan mesin, ruangan dalam dan luar kendaraan agar kendaraan bersih;	Jumlah kendaraan yang dibersihkan	12 Laporan
4.	Mengemudikan kendaraan berdasarkan tujuan dan ketentuan lalu lintas yang berlaku agar kendaraan dapat tiba di tujuan dengan selamat;	Jumlah kendaraan yang dikemudi	12 Laporan
5.	Memperbaiki kerusakan kecil agar kendaraan dapat beroperasi secara layak;	Jumlah kendaraan yang dapat beroperasi	12 Laporan
6.	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas	12 Laporan

Jambi,

2024

PIHAK KEDUA,


TEUKU KAMARUZ ZAMAN, SE

Penata Tk.I

NIP. 19751119 200801 1 003

PIHAK PERTAMA,


PONIMAN

Juru Muda

NIP. 19720219 201407 1 001